

Poste à pourvoir au :

**Dès que possible**

## PROFIL

- Formation en finances publiques
- Expérience sur un poste similaire souhaitée
- Maîtriser la M57 et les règles de comptabilité publique
- Connaissance en marché public

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Titulaire ou contractuel
- Rémunération statutaire
- Mutuelle et Prévoyance
- CNAS
- Amicale du personnel

## MISSIONS

Au sein de la direction générale adjointe en charge des ressources et sous la responsabilité de la directrice **des finances**, vous êtes en charge du pilotage des opérations comptables et de l'exécution budgétaire de la commune et du CCAS, dans un contexte de modernisation et d'efficience des finances de la collectivité.

Vous encadrez une équipe de 4 agents, en coordonnez et organisez les activités. Garant du fonctionnement de l'ensemble de la chaîne comptable.

## ACTIVITÉS

### Encadrer une équipe d'agents comptables

### Suivi de l'exécution budgétaire

- Garantir la performance de la chaîne comptable par le respect du délai global de paiement
- Actualiser les procédures comptables
- Participer à l'élaboration du budget pour la ville
- Mettre en place des tableaux de bord et outils de suivi de l'activité
- Suivre l'exécution comptable des marchés publics
- Suivre les opérations de fin d'exercice comptable
- Assurer la gestion comptable du patrimoine: organiser la création et le suivi des immobilisations et mettre en conformité les actifs de l'ordonnateur et du comptable
- Contrôle de l'ensemble des recettes encaissées

## PARTICULARITÉS DU POSTE

- Forte disponibilité dans les phases de préparation budgétaire
- Amplitude horaire variable

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre CV uniquement par mail à l'adresse :  
**recrutement@jouylemoutier.fr**